

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол № 4
«3 » июня 2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБПОУ «АУГСГиП»
А.М. Кривоносов
«3 » июня 2020г

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 «Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства»

для специальности

43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства»
базовая подготовка

Санкт-Петербург
2020 г.

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.02 «Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по программе подготовки специалистов среднего звена 43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства» (базовой подготовки).

Рассмотрена на заседании методического совета

Протокол № 5

«18» июня 2020г.

Одобрена на заседании цикловой комиссии

философско-исторической факультета, гуманитарного и право

Протокол № 2

«11» ноября 2020 г.

Председатель цикловой комиссии

Смирнова / Андреевна Ольга
Подпись / ФИО

Разработчик:

СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

СОГЛАСОВАНО:

Работодатель

ППСЖ "Консул"

Наименование организации

руководитель Смирнова

должность

ФИО

Ольга Александровна
Смирнова

м.п.



Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол №_____

«___» 2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПБ ГБПОУ «АУГСГиП»

А.М. Кривоносов

«___» 2020г

ПРОГРАММА

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ.02 «Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства»

для специальности

**43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства»
базовая подготовка**

Санкт-Петербург
2020 г.

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.02 «Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по программе подготовки специалистов среднего звена 43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства» (базовой подготовки).

Рассмотрена на заседании методического совета

Протокол № _____

«____» _____ 2020г.

Одобрена на заседании цикловой комиссии

Протокол № _____

«____» _____ 2020 г.

Председатель цикловой комиссии

Подпись / _____
Ф И О

Разработчик:

_____ СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

СОГЛАСОВАНО:

Работодатель

_____ Наименование организации

должность

/ _____
Ф И О

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы производственной практики.....
1.1. Область применения программы производственной практики.....
1.2. Цели и задачи производственной практики , требования к результатам освоения практики, формы отчётности.....
1.3. Организация практики.....
1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики
2. Структура и содержание производственной практики.....
2.1 Тематический план и содержание производственной практики
3. Условия реализации программы производственной практики.....
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....
3.2. Информационное обеспечение обучения.....
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики.....
5. Приложения.....
5.1 Задание на практику.....
5.2 Титульный лист отчёта студента о прохождении практики.....
5.3 Аттестационный лист результатов прохождения производственной практики.....
5.4 Дневник производственной практики.....

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы производственной практики

Программа производственной практики является составной частью подготовки специалистов среднего звена СПО, в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.08 "Сервис домашнего и коммунального хозяйства"

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
 - ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
 - ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
 - ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
 - ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
 - ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
 - ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
 - ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
 - ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
-
- ПК 2.1. Организовывать газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение жилых помещений
 - ПК 2.2. Организовывать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ

1.2. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам освоения практики, формы отчетности

В ходе освоения программы производственной практики студент должен:
иметь практический опыт:

Заключение договоров с внешними ресурсоснабжающими организациями по газоснабжению, водоснабжению, водоотведению, отоплению, электроснабжению жилых помещений;

Организации проема, регистрации, учета заявок потребителей на оказание жилищно-коммунальных услуг и контроля за их исполнением;

Организации комплекса первоочередных операций и мероприятий по незамедлительному устранению аварий и неисправностей ресурсоснабжению;

Организация взаимодействия с внешними ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами;

уметь:

Организовывать и контролировать газоснабжением, водоснабжением, электроснабжением; обеспечение жилых помещений водоотведением, отоплением;

Организовывать и контролировать функционирование диспетчерских и аварийно-ремонтных служб;

знать:

Состав и структуру жилищно-коммунального хозяйства;

Правила предоставления коммунальных услуг;

Содержание тарифной политики в жилищно-коммунальном хозяйстве;

Основные направления ресурсоснабжения жилых помещений;

Организацию работы диспетчерских и аварийно-ремонтных служб жилищного хозяйства;

Виды неисправностей аварийного порядка и предельные сроки их устранения

По окончании практики студент сдаёт отчёт в соответствии с содержанием тематического плана практики и заданием на практику по форме, установленной Академией.

Итоговая аттестация: дифференцированный зачёт.

1.3. Организация практики

Для проведения производственной практики в Академии разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа производственной практики;
- договоры с предприятиями по проведению практики;

В основные обязанности руководителя практики от Академии входят:

проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;

- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;

- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.
Студенты при прохождении производственной практики обязаны:
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объёме **108 часов.**

Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане.

Базой практики **является предприятия (организации) города.**
(место проведения практики)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план и содержание производственной практики 2.2. Тематический план и содержание производственной практики

Наименование разделов, тем, выполнение обязанностей на рабочих местах в организации	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, состав выполнения работ	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Вводное занятие	Содержание учебного материала Цели и задачи практики. Выдача задания на практику. Охрана труда и техника безопасности на рабочем месте. Проведение инструктажей. Практические работы 1 Оформление на работу. Знакомство с организацией, руководителем практики от производства. 2 Прохождение инструктажей по охране труда, пожарной безопасности и гражданской обороне.	6	2
Ознакомление с предприятием, изучение основного оборудования и технологических процессов	<ul style="list-style-type: none"> Структура предприятия, история создания и перспективы его развития. Производственный план предприятия. Участие в беседе инженера по охране труда и технике безопасности с практикантаами. Проведение дополнительных инструктажей. Расположение рабочих мест, должностные инструкции, трудовой распорядок и т.д. Организация и контроль обеспечения жилых и общественных зданий водоотведением. Организация и контроль обеспечения жилых и общественных зданий отоплением Организация и контроль за состоянием системы холодного и горячего водоснабжения, водоотведения и отопления жилых и общественных зданий. Эксплуатационные и ремонтные работы. Способы управления жилыми помещениями и условия предоставления коммунальных услуг. Организация и контроль за состоянием электроснабжения жилых и общественных зданий. Эксплуатационные и ремонтные работы. Регистрация обращений граждан: при непредставлении коммунальных услуг или предоставлении ненадлежащего качества, при возникновении аварии. 	16	2
Организация и проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ	<ul style="list-style-type: none"> Знакомство с работой по заключению договоров с внешними ресурсоснабжающими организациями по газоснабжению, водоснабжению жилых и общественных зданий. Знакомство с работой по заключению договоров с внешними ресурсоснабжающими организациями по водоотведению, теплоснабжению, электроснабжению жилых и общественных зданий. Знакомство с организацией взаимодействия с внешними ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами. 	7	2

	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с организацией приема, регистрации и учета заявок потребителей на оказание жилищно-коммунальных услуг. 	7	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в организации и проведении планового и аварийного ремонта систем теплоснабжения зданий. 	7	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль за выполнением заявок потребителей. 	7	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в организации эксплуатации и проведении планового и аварийного ремонта системы холодного и горячего водоснабжения здания. 	7	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в организации и проведении планового и аварийного ремонта системы водоотведения зданий. 	7	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в организации эксплуатации и проведении планового и аварийного ремонта систем электроснабжения и осветительных сетей зданий. 	7	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в организации эксплуатации и проведении планового и аварийного ремонта систем электроснабжения и осветительных сетей здания 	7	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Изучение плана приема, учета, контроля выполнения заявок аварийно-ремонтных и восстановительных работ. 	7	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Изучение должностных инструкций диспетчера, старшего диспетчера. 	7	2
Итоговая аттестация	Сдача отчета в соответствии с содержанием тематического плана практики.	2	
	Всего	108	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

В связи с возрастанием уровня требований к профессиональной подготовке специалистов объекты производственной (по профилю специальности) практики должны соответствовать современному состоянию и развитию науки, техники и технологий производства. Общие требования:

- оснащённость оборудованием;
- наличие квалифицированного персонала.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РЕСУРСОСНАБЖЕНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

МДК 02.01 Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства

Основная литература

Брюханов О. Н. Основы эксплуатации оборудования и систем газоснабжения : учебник / О.Н. Брюханов, А.И. Плужников. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 256 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>. Для СПО

Варфоломеев Ю. М. Отопление и тепловые сети: учебник / Ю. М. Варфоломеев, О. Я. Кокорин. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 480 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>. Для СПО

Варфоломеев Ю. М. Санитарно-техническое оборудование зданий: учебник / Ю. М. Варфоломеев, В. А. Орлов; Под общ. ред. Ю. М. Варфоломеева. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 249 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>. Для СПО

Сомов М. А. Водоснабжение : учебник / М. А. Сомов, Л. А. Квитка. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 287 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>. Для СПО

Жмаков Г. Н. Эксплуатация оборудования и систем водоснабжения и водоотведения : учебник / Г.Н. Жмаков. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 237 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>. Для СПО

Сибкин Ю. Д. Электроснабжение промышленных и гражданских зданий : учебник / Ю.Д. Сибкин. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 405 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>. Для СПО

Фокин С. В. Инженерное обустройство территорий: учебное пособие / С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. — Москва : КноРус, 2019. — 377 с. — Режим доступа: <https://www.book.ru>.

Фокин С. В. Инженерное обустройство территорий: учебное пособие / С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. — Москва : КноРус, 2019. — 378 с. — 50 экз.

Дополнительная литература

Фокин С. В. Системы отопления, вентиляции и кондиционирования зданий: устройство, монтаж и эксплуатация : учебное пособие / С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. — Москва : КноРус, 2019. — 368 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru>.

Ополева Г. Н. Электроснабжение промышленных предприятий и городов : учебное пособие / Г.Н. Ополева. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 416 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>.

Комков В. А. Энергосбережение в жилищно-коммунальном хозяйстве : учебное пособие / В.А. Комков, Н.С. Тимахова. — 2-е изд. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 204 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>. Для СПО

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится в соответствии с учебным планом.

С предприятиями (базами практики) должны быть заключены договоры.

Студенты должны выполнять указания главного инженера о соблюдении техники безопасности и производственной санитарии.

При прохождении студентами производственной (по профилю специальности) практики за группой студентов закрепляется руководитель от Академии и руководитель от производства.

Студенты выполняют задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдают, действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;

- имеют право при совмещении обучения с трудовой деятельностью проходить учебную или производственную практики в организации по месту работы, в случае, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики;

- ведут дневник практики.

По результатам практики составляют отчёт, который утверждается организацией, и передается на хранение руководителю практики от Академии.

В качестве приложения к отчету практики оформляют графические, аудио-, фото-, видео-материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике, а так же выписки (копии) из приказов о зачислении и увольнении, копия табеля учёта рабочего времени, отзыв организаций о работе обучающегося.

Руководитель от Академии осуществляет текущий контроль в период прохождения практики и проверяет содержание записей о проделанной работе, оценивая их правильность и своевременность.

- По результатам практики руководителями практики от организации и от Академии оформляется характеристика и аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций.

- Аттестация по итогам производственной практики проводится с учётом (или на основании) результатов её прохождения, подтверждаемых документами организаций, на которых осуществлялась практика.

- Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

- Практика завершается зачётом при условии положительного аттестационного листа; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в Академию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Организовывать газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение жилых помещений	владение технологией организации газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение жилых помещений; правильность определения состава и структуры жилищно-коммунального хозяйства; точность расчетов при использовании тарифной политики в жилищно-коммунальном хозяйстве; аргументированность выбора направлений ресурсосбережения жилых помещений, демонстрация навыков заключения договоров с ресурсоснабжающими организациями;	Дифференцированный зачет
ПК 2.2. Организовывать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ	демонстрация навыков приема, регистрации заявок на устранение аварий, неисправностей ресурсоснабжения и их последствий; - правильность в определении видов неисправностей аварийного порядка и сроков их устранения, изложение последовательности операций и мероприятий по устранению аварий и неисправностей ресурсоснабжения; -изложение порядка взаимодействия с ресурсоснабжающими	

	организациями; демонстрация навыков работы по организации и контролю функционирования диспетчерских и аварийно-ремонтных служб;	
--	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов – оценка эффективности и качества выполнения;	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике.
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области выполнения работ в садово-парковом и ландшафтном строительстве	
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные	
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и использовать их в садово-парковом и ландшафтном строительстве.	
ОК.6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами,	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	

руководством, потребителями		
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	<ul style="list-style-type: none"> – самоанализ и коррекция результатов собственной работы 	
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> – организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля 	
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – анализ инноваций в области ресурсоснабжения 	

5. ПРИЛОЖЕНИЯ

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

**Задание
на прохождение производственной практики
по профессиональному модулю ПМ.02 «Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства».**

**По специальности 43.02.08
"Сервис домашнего и коммунального хозяйства"**

Студенту _____
Группы: _____
Начало практики:

Окончание практики:

Наименование организации: _____

Ответственный руководитель по практике от академии:
Телефон:

В основу задания по производственной практике положена программа производственной практики.

Во время практики студент должен вести дневник-отчет о практике, записи в котором необходимо делать ежедневно.

Выполнить в срок, установленный учебным планом, следующее индивидуальное задание:

1	Инструктаж по ТБ при выполнении работ.
2	Инструктаж по ОТ и ТБ, пожарной безопасности и электробезопасности. Знакомство с рабочим местом и трудовым распорядком.
3	Организация и контроль обеспечения жилых и общественных зданий водоотведением.
4	Организация и контроль обеспечения жилых и общественных зданий отоплением.
5	Организация и контроль за состоянием системы холодного и горячего водоснабжения, водоотведения и отопления жилых и общественных зданий. Эксплуатационные и ремонтные работы.
6	Изучение способов управления жилыми помещениями и условия предоставления коммунальных услуг.
7	Организация и контроль за состоянием электроснабжения жилых и общественных зданий. Эксплуатационные и ремонтные работы.
8	Инструктаж по ОТ и ТБ, пожарной безопасности и электробезопасности. Знакомство с рабочим местом и трудовым распорядком.
9	Регистрация обращений граждан: при непредставлении коммунальных услуг или предоставлении ненадлежащего качества, при возникновении аварии.
10	Знакомство с работой по заключению договоров с внешними ресурсоснабжающими организациями по газоснабжению, водоснабжению жилых и общественных зданий.

11	Знакомство с работой по заключению договоров с внешними ресурсоснабжающими организациями по водоотведению, теплоснабжению, электроснабжению жилых и общественных зданий.
12	Знакомство с организацией взаимодействия с внешними ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами.
13	Знакомство с организацией приема, регистрации и учета заявок потребителей на оказание жилищно-коммунальных услуг.
14	Контроль за выполнением заявок потребителей. Участие в организации эксплуатации и проведении планового и аварийного ремонта системы холодного и горячего водоснабжения здания.
15	Участие в организации и проведении планового и аварийного ремонта системы водоотведения зданий.
16	Участие в организации и проведении планового и аварийного ремонта систем теплоснабжения зданий.
17	Участие в организации эксплуатации и проведении планового и аварийного ремонта систем электроснабжения и осветительных сетей зданий.
18	Изучение плана приема, учета, контроля выполнения заявок аварийно-ремонтных и восстановительных работ.
19	Изучение должностных инструкций диспетчера, старшего диспетчера.

По итогам практики сдать следующие отчетные документы:

1. Титульный лист. Отчёт по практике
2. Задание на производственную практику
3. Дневник практики.
4. Характеристика деятельности обучающегося.
5. Аттестационный лист по учебной практике с отметкой.
6. Портфолио .
7. Итоговая оценка.

Задание выдал

Руководитель практики _____ / _____ / _____

« ____ » _____ 2021 г.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ОТЧЁТ

По производственной практике
по ПМ.02 «Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства»

специальность: **43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства»**

(Наименование организации и место прохождения практики)

Студента _____

группы : _____

(подпись, дата)

Руководитель практики от предприятия

Ф И О

(занимаемая должность)

(подпись руководителя практики от предприятия)

" ____ " 2021 г.

Руководитель практики от Академии

Ф И О

" ____ " 2021 г.

Оценка за пройденную практику по результатам защиты отчёта

(подпись руководителя практики от Академии)

Санкт – Петербург

2021 г.

Аттестационный лист по производственной практике

ПМ.02 «Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства».

Ф.И.О.

Группа 9-СХ-31

Специальность: 43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства»

Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес:

Время проведения практики с _____ по _____

Компетенция	Основные показатели результата	Уровень		
		Высокий	Средний	Ниже среднего
ПК 2.1. Организовывать газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение жилых помещений	Владение технологией организации газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение жилых помещений; правильность определения состава и структуры жилищно-коммунального хозяйства; - точность расчетов при использовании тарифной политики в жилищно-коммунальном хозяйстве; -аргументированность выбора направлений ресурсосбережения жилых помещений, демонстрация навыков заключения договоров с ресурсоснабжающими организациями;			
ПК 2.2. Организовывать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ	демонстрация навыков приема, регистрации заявок на устранение аварий, неисправностей ресурсоснабжения и их последствий; - правильность в определении видов неисправностей аварийного порядка и сроков их устранения, изложение последовательности операций и мероприятий по устранению аварий и неисправностей ресурсоснабжения; -изложение порядка взаимодействия с ресурсо-снабжающими организациями; -демонстрация навыков работы по организации и контролю функционирования диспетчерских и аварийно-ремонтных служб;			

Руководитель практики от организации

_____ / _____ / « _____ » 2021г.
 Подпись Ф И О

М. П.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
по профессиональному модулю
ПМ.02 «Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства»

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

Группа _____

Специальность: **43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства»**

Руководитель от предприятия: _____

Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес:

Время проведения практики с _____ по _____

Дата	Содержание выполняемых работ	Кол-во часов	Отметка об освоении данного вида работ (освоен, не освоен)	Подпись руководителя практики от организации
1	2	3	4	5
	Инструктаж по технике безопасности.	2		
		5		
	Сбор и составлени отчёта и портфолио.	6		
	Сдача и защита отчета по практике.	2		
ИТОГО:		108		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
 2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
 3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных
- Руководитель практики от организации

_____ / _____
подпись Ф И О \ _____
М.П. « _____ » _____ 2021 г.

Характеристика деятельности студента на производственной практике
ПМ.02 «Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства»

Ф.И.О.

Группа _____

Специальность: **43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства»**

Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес:

Время проведения практики с _____ по _____

Код	Общие компетенции	Основные показатели оценки результата	Уровень		
			Высокий	Выше среднего	Средний
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии при прохождении практики			
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Демонстрация способности самостоятельно определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество			
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях			
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	Демонстрация способности осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач личностного развития			

	профессионального и личностного развития.				
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация способности использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			
ОК6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Демонстрация умения работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	Демонстрация способности брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий			
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Демонстрация способности самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации			
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности	Демонстрация способности ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности			

Деятельность студента по освоению компетенций на уровне: высокий, выше среднего, средний.

Руководитель практики от предприятия

_____ / _____ / «_____» 2021 г
 (подпись) _____ Ф.И.О. _____

М. П.

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА

Вид практики **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА** по профессиональному модулю
ПМ.02 «Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства»

Сроки прохождения : с _____ по _____

Специальность: **43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства»**

Курс _____ группа: _____

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Оценка за выступление на итоговой конференции _____

Оценка руководителя практики от организации _____

Оценка руководителя практики от Академии за отчет _____

Итоговая оценка _____

Руководитель практики от СПб ГБПОУ «АУГСГиП» мастер производственного обучения
Должность

подпись

Фамилия, Имя, Отчество